

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

PERANGKAT DAERAH
DPA (DPA) SKPD

TAHUN ANGGARAN 2019



PEMERINTAH KABUPATEN TEMANGGUNG

PEMERINTAH KABUPATEN TEMANGGUNG

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH
(DPA) SKPD
TAHUN ANGGARAN 2019

BELANJA LANGSUNG

NO. DPA SKPD : 106.1060200.06.004.52

URUSAN PEMERINTAHAN	: 1.06	Sosial
ORGANISASI	: 1.06.02	Badan Penanggulangan Bencana Daerah
UNIT ORGANISASI	: 1.06.02.00	Badan Penanggulangan Bencana Daerah
PROGRAM	: 06	Program pencegahan dan kesiapsiagaan bencana
KEGIATAN	: 004	Review Penyusunan SOP Penanggulangan bencana
LOKASI KEGIATAN	: Kabupaten Temanggung	
SUMBER DANA	: DAU	
JUMLAH ANGGARAN	: Rp. 9.430.000,00	
TERBILANG	: Sembilan Juta Empat Ratus Tiga Puluh Ribu Rupiah	

PENGGUNA ANGGARAN/
KELASA PENGGUNA ANGGARAN

Nama	: WALNGADI, S.Sos.
NIP	: 196302051993031005
Jabatan	: Plt. Kepala Badan Penanggulangan Bencana Daerah



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

NOMOR DPA SKPD
106.1060200.06.004.52

Formulir
DPA SKPD 2.2.1

**PEMERINTAH KABUPATEN TEMANGGUNG
TAHUN ANGGARAN 2019**

Unit Organisasi	: 106	Sosial
Organisasi	: 1.06.02	Badan Penanggulangan Bencana Daerah
Unit Organisasi	: 1.06.02.00	Badan Penanggulangan Bencana Daerah
Wali	: 03	Mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik dan pelayanan publik yang berkualitas
Tujuan	: 03.01	Terwujudnya tata kelola pemerintahan yang baik dan pelayanan publik yang berkualitas berbasis Teknologi Informasi
Sasaran	: 03.01.005	Meningkatnya kapasitas kelembagaan penanggulangan bencana
Program	: 106.06	Program pencegahan dan kesiapsiagaan bencana
Kegiatan	: 106.06.004	Review Penyusunan SOP Penanggulangan bencana

Waktu Pelaksanaan : 6 Bulan
Lokasi Kegiatan : Kabupaten Temanggung
Sumber Dana : DAU

Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung

Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Sasaran Program	Cakupan desa tangguh bencana	8,15 %
	Persentase desa mitigasi terhadap desa rawan bencana	53,8
Jumlah	Jumlah Dana	9.430.000,00
Sasaran	Teriaksannya Review Penyusunan SOP Penanggulangan Bencana di Kabupaten Temanggung	1 Dokumen
	Cakupan desa tangguh bencana	8,15
Wali	Persentase desa mitigasi terhadap desa rawan bencana	53,8

Sifat Kegiatan : Baru

Sasaran Sasaran Kegiatan : Badan Penanggulangan Bencana Daerah

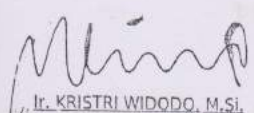
**Rincian Anggaran Belanja Langsung
menurut Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah**

No	Uraian	Volume	Satuan	Harga Satuan	Jumlah
1	2	3	4	5	6
	BELANJA LANGSUNG				9.430.000,00
	BELANJA BARANG DAN JASA				9.430.000,00
	Belanja Bahan Pakai Habis				257.000,00
	Belanja Alat Tulis Kantor				233.000,00
	1. Kertas Kertas HVS				150.000,00
	1. Kertas HVS Folio 70 gram isi 500 lembar	3,00	rim	50.000,00	150.000,00
	2. Amplop Amplop				11.000,00
	1. Amplop Tanggung	1,00	pak	11.000,00	11.000,00
	3. Tinta, Tonner dan Kapur Tulis Tinta				39.000,00
	1. Tinta Printer (refill)	1,00	botal	39.000,00	39.000,00
	4. Sampul Plastik Penghapus dan Binder/Penjepit Binder/Penjepit				18.000,00
	1. Clips ¼	10,00	buah	1.800,00	18.000,00
	5. Sekat/Pembatas, Folder, File Box, Ordner, dan Kardus Ordner				15.000,00
	1. Ordner Folio	1,00	buah	15.000,00	15.000,00
	Belanja Perangko, Material dan Benda Pos Lainnya				24.000,00
	1. Perangko, Material dan Amplop Material				24.000,00
	1. Materai @ 3.000	6,00	buah	3.000,00	18.000,00
	2. Materai @ 6.000	1,00	buah	6.000,00	6.000,00
	Belanja Cetak dan Penggandaan				1.053.000,00
	Belanja Cetak				562.500,00
	1. Belanja Cetak Buku				562.500,00
	1. Buku Profil - SOP	15,00	buku	37.500,00	562.500,00
	Belanja Penggandaan				462.500,00
	1. Photo Copy Photo Copy				462.500,00
	1. Photo Copy Folio	1.850,00	lembar	250,00	462.500,00
	Belanja Dokumentasi				28.000,00
	1. Cetak Foto Cetak Foto				28.000,00
	1. Cetak Foto Digital ukuran 4 R	20,00	lembar	1.400,00	28.000,00
	Belanja Makanan dan Minuman				3.120.000,00
	Belanja Makanan dan Minuman Rapat				1.200.000,00
	1. Makanan dan Minuman Rapat Penyelenggaraan Rapat/ Penataran/ Kursus				1.200.000,00
	1. Jamuan Minum dan Makanan Kecil	50,00	orang	6.000,00	300.000,00
	2. Jamuan Makan Perorangan	50,00	orang	18.000,00	900.000,00
	Belanja Makanan dan Minuman Kegiatan				1.920.000,00
	1. Makanan dan Minuman Kegiatan Makanan dan Minuman Kegiatan				1.920.000,00

Rencana Belanja Langsung Per Triwulan	
Triwulan 1	2.357.400,00
Triwulan 2	2.357.400,00
Triwulan 3	2.357.400,00
Triwulan 4	2.357.800,00
Total	9.430.000,00

Temanggung, 2 Januari 2019*

Mengesahkan,
Pejabat Pengelola Keuangan Daerah



Ir. KRISTRI WIDODO, M.Si.
NIP. 19661211 199493 1 005




Temanggung, 31 Desember 2018

Pengguna Anggaran/Barang,



WALNGADI, S.Sos.
NIP. 196302051993031005

TIM ANGGARAN PEMERINTAH DAERAH

NAMA	NIP	JABATAN	TANDA TANGAN
NIPTO SUSILO, SH., M.Si	19670427 198703 1 001	Sekretaris BAPPEDA	
AGUS SUJARWO, AP	19750805 199311 1 001	Kepala Bagian Pembangunan Setda	
TRI BINARNO, SE., MM	19731020 199903 1 005	Kepala Bidang Penganggaran dan Perbendaharaan BPPKAD	

NO. DOK. SKPD : 106-1068/0405-001.72



PEMERINTAH KABUPATEN TEMANGGUNG

**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH
(DPA) SKPD
TAHUN ANGGARAN 2019**

BELANJA LANGSUNG

NO. DPA SKPD : 106.1060200.06.005.52

URUSAN PEMERINTAHAN	: 1.06	Sosial
ORGANISASI	: 1.06.02	Badan Penanggulangan Bencana Daerah
UNIT ORGANISASI	: 1.06.02.00	Badan Penanggulangan Bencana Daerah
PROGRAM	: 06	Program pencegahan dan kesiapsiagaan bencana
KEGIATAN	: 005	Diklat dan Simulasi Penanggulangan .Bencana
LOKASI KEGIATAN	: Kabupaten Temanggung	
SUMBER DANA	: DAU	
JUMLAH ANGGARAN	: Rp. 98.783.500,00	
TERBILANG	: Sembilan Puluh Delapan juta Tujuh Ratus Delapan Puluh Tiga Ribu Lima Ratus Rupiah	

**PENGGUNA ANGGARAN/
KELAS PENGGUNA ANGGARAN**

Nama	: WALNGADI, S.Sos.
NIP	: 196302051993031005
Jabatan	: Plt. Kepala Badan Penanggulangan Bencana Daerah



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

NOMOR DPA SKPD
106.1060200.06.005.52

Formulir
DPA SKPD 2.2.1

**PEMERINTAH KABUPATEN TEMANGGUNG
TAHUN ANGGARAN 2019**

Kelompok	: 106	Sosial
Subkelompok		
Organisasi	: 1.06.02	Badan Penanggulangan Bencana Daerah
Sub Organisasi	: 1.06.02.00	Badan Penanggulangan Bencana Daerah
Uraian	: 03	Mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik dan pelayanan publik yang berkualitas
Sub Uraian	: 03.01	Terwujudnya tata kelola pemerintahan yang baik dan pelayanan publik yang berkualitas berbasis Teknologi Informasi
Kelompok	: 03.01.005	Meningkatnya kapasitas kelembagaan penanggulangan bencana
Program	: 106.06	Program pencegahan dan kesiapsiagaan bencana
Kegiatan	: 106.06.005	Diklat dan Simulasi Penanggulangan .Bencana
Waktu Pelaksanaan	: 2 Bulan	
Lokasi Kegiatan	: Kabupaten Temanggung	
Sumber Dana	: DAU	

Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung

Indikator	Tolok Ukur Kinerja		Target Kinerja
	Uraian	Volume	
Program	Cakupan desa tangguh bencana		8,15 %
	Persentase desa mitigasi terhadap desa rawan bencana		53,8 %
Uraian	Jumlah Dana		98.783.500,00
Kegiatan	Terlaksananya Diklat bag! 50 org relawan,		1 Kegiatan
Program	Cakupan desa tangguh bencana		8,15 %
	Persentase desa mitigasi terhadap desa rawan bencana		53,8 %

Waktu Kegiatan : Baru

Sasaran Kegiatan : Badan Penanggulangan Bencana Daerah

**Rincian Anggaran Belanja Langsung
menurut Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah**


Uraian	Volume	Satuan	Harga Satuan	Jumlah
2	3	4	5	6
BELANJA LANGSUNG				98.783.500,00
BELANJA PEGAWAI				4.225.000,00
Honorarium PNS				3.850.000,00
Honorarium Tenaga Ahli/Instruktur/Narasumber				3.850.000,00
1. Honorarium Tenaga Ahli/ Instruktur/ Narasumber Kegiatan Pembinaan, Diklat, Bintek, Sosialisasi, Seminar, Loka Karya, Work Shop, dan Sarasehan Plafon Dana RP 0 - 15 juta Pejabat Tingkat Provinsi/Pejabat dari luar kabupaten				1.600.000,00
1. Eselon IV / yang di setarakan	4,00	0 x j	400.000,00	1.600.000,00
2. Honorarium Tenaga Ahli/ Instruktur/ Narasumber Kegiatan Pembinaan, Diklat, Bintek, Sosialisasi, Seminar, Loka Karya, Work Shop, dan Sarasehan Plafon Dana RP 0 - 15 juta Pejabat Tingkat Kabupaten				2.250.000,00
1. Eselon IV / yang di setarakan - Narasumber	4,00	0 x j	250.000,00	1.000.000,00
2. Eselon IV / yang di setarakan - Instruktur	5,00	0 x j	250.000,00	1.250.000,00
Honorarium Non PNS				375.000,00
Upah Tenaga Kerja				375.000,00
1. Upah Pekerja dan Buruh Upah Pekerja Terlatih				75.000,00
1. Operator Terlatih - Operator LCD	2,00	orang x hari	25.000,00	50.000,00
2. Operator Terlatih - Operator Soundsystem	1,00	orang x hari	25.000,00	25.000,00
2. Upah Pengembangan Seni dan Budaya Daerah Kelompok Kesenian Pentas Luar Daerah				300.000,00
1. Penyusun Skenario - Simulasi	1,00	Kegiatan	300.000,00	300.000,00
BELANJA BARANG DAN JASA				94.558.500,00
Belanja Bahan Pakai Habis				1.115.000,00
Belanja Alat Tulis Kantor				1.061.000,00
1. Kertas Kertas HVS				200.000,00
1. Kertas HVS Folio 70 gram isi 500 lembar	4,00	rim	50.000,00	200.000,00
2. Kertas Kerta lainnya				20.000,00
1. Kertas Manila	10,00	buah	2.000,00	20.000,00
3. Amplop Amplop				30.000,00
1. Amplop Tanggung	3,00	pak	10.000,00	30.000,00
4. Ballpoint dan Isi Ballpoint Ballpoint				231.000,00
1. Ballpoint Biasa	110,00	buah	2.100,00	231.000,00
5. Pensil, Spidol dan Stablio Spidol				36.000,00
1. Spidol Permanen	4,00	buah	9.000,00	36.000,00
6. Snaihacter, Stopmap, dan Computer Brinder Snaihacter				35.000,00
1. Snaihacter Plastik	5,00	buah	7.000,00	35.000,00

Kode	Uraian	Volume	Satuan	Harga Satuan	Jumlah
1	2	3	4	5	6
	10. Sekat/Pembatas, Folder, File Box, Ordner, dan Kardus Ordner				30.000,00
	1. Ordner Folio	2,00	buah	15.000,00	30.000,00
2.01.04	Belanja Perangko, Materai dan Benda Pos Lainnya				54.000,00
	1. Perangko, Materai dan Amplop Materai				54.000,00
	1. Materai @ 3.000	6,00	buah	3.000,00	18.000,00
	2. Materai @ 6.000	6,00	buah	6.000,00	36.000,00
2.02	Belanja Bahan/Material				750.000,00
2.02.09	Belanja Bahan Percontohan				750.000,00
	1. Bahan Percontohan Bahan Percontohan				750.000,00
	1. Bahan Percontohan	3,00	kg atau meter atau paket	250.000,00	750.000,00
2.06	Belanja Cetak dan Penggandaan				5.050.000,00
2.06.01	Belanja Cetak				3.325.000,00
	1. Belanja Cetak Kwitansi/Tanda Bukti/Laporan/Slip				375.000,00
	1. Plagam - Sertifikat Peserta Diklat	75,00	lembar	5.000,00	375.000,00
	2. Belanja Cetak Perlengkapan/Bahan Promosi				925.000,00
	1. Roll Up Banner 60X160 (Flexi) - Banner kegiatan 10 x 2 m	2,00	unit	200.000,00	400.000,00
	2. Roll Up Banner 60X160 (Flexi) - Banner Kegiatan	3,00	unit	175.000,00	525.000,00
	3. Belanja Cetak Cetak Lainnya				2.025.000,00
	1. Buku Kerja - Blocknote	75,00	buah	12.000,00	900.000,00
	2. Kalender - Tas Kain	75,00	buah	15.000,00	1.125.000,00
2.06.02	Belanja Penggandaan				1.725.000,00
	1. Photo Copy Photo Copy				1.725.000,00
	1. Photo Copy Folio	1.500,00	lembar	250,00	375.000,00
	2. Photo Copy Folio - Modul Diklat PB 75 peserta	5.400,00	lembar	250,00	1.350.000,00
2.07	Belanja Sewa Rumah/Gedung/Gudang/Parkir				1.350.000,00
2.07.02	Belanja Sewa Gedung/ Kantor/Tempat				1.350.000,00
	1. Sewa Gedung/Kantor/Tempat Sewa Tempat/Gudang/ Penyimpanan				1.350.000,00
	1. Sewa Gedung - Aula Pertemuan	3,00	hari	450.000,00	1.350.000,00
2.10	Belanja Sewa Perlengkapan dan Peralatan Kantor				1.345.000,00
2.10.03	Belanja Sewa Tenda				645.000,00
	1. Sewa Tenda Sewa Tenda				645.000,00
	1. Sewa Tenda	2,00	buah	285.000,00	570.000,00
	2. Sewa Tenda - Lapangan	1,00	buah	75.000,00	75.000,00
2.10.04	Belanja Sewa Sound Sistem				700.000,00
	1. Sewa Sound Sistem Sewa Sound Sistem				700.000,00
	1. Sewa Sound Sistem <1.000 watt	1,00	unit x hari	250.000,00	250.000,00
	2. Sewa Sound Sistem <1.000 watt - dan LCD	2,00	unit x hari	225.000,00	450.000,00
2.11	Belanja Makanan dan Minuman				18.575.000,00
2.11.02	Belanja Makanan dan Minuman Rapat				600.000,00
	1. Makanan dan Minuman Rapat Penyelenggaraan Rapat/ Penataran/ Kursus				600.000,00
	1. Jamuan Makan Perorangan - Penyelenggara	25,00	orang	18.000,00	450.000,00
	2. Jamuan Minum dan Makanan Kecil - Penyelenggara	25,00	orang	6.000,00	150.000,00
2.11.05	Belanja Makanan dan Minuman Kegiatan				17.975.000,00
	1. Makanan dan Minuman Kegiatan Makanan dan Minuman Kegiatan				17.975.000,00
	1. Jamuan Makan Perorangan - Peserta Simulasi	200,00	orang	18.000,00	3.600.000,00
	2. Jamuan Minum dan Makanan Kecil - Peserta Simulasi	200,00	orang	6.000,00	1.200.000,00
	4. Jamuan Minum dan Makanan Kecil - Panitia, Instruktur dan Undangan Simulasi	25,00	orang	6.000,00	150.000,00
	5. Jamuan Makan Prasmanan (termasuk kegiatan Reses anggota DPRD) - Panitia, Instruktur dan Undangan Simulasi	25,00	orang	25.000,00	625.000,00
	6. Jamuan Makan Prasmanan (termasuk kegiatan Reses anggota DPRD) - Peserta dan Panitia Diklat dan Simulasi	400,00	orang	25.000,00	10.000.000,00
	7. Jamuan Minum dan Makanan Kecil	400,00	orang	6.000,00	2.400.000,00
2.14	Belanja Pakaian Khusus dan Hari-Hari Tertentu				36.800.000,00
2.14.05	Belanja Pakaian Olahraga				36.800.000,00
	1. Pakaian Olah Raga Pakaian Olah Raga dan Kelengkapannya				36.800.000,00
	1. Kaos Olahraga - Peserta Diklat dan Simulasi	75,00	buah	75.000,00	5.625.000,00
	2. Kaos Olahraga - Instruktur dan Panitia Simulasi	15,00	buah	75.000,00	1.125.000,00
	3. Topi - Peserta, Panitia dan Instruktur	90,00	buah	40.000,00	3.600.000,00
	4. Kaos Olahraga Peserta Simulasi PB	200,00	buah	75.000,00	15.000.000,00
	5. Kaos Olahraga - Instruktur dan Panitia Simulasi	30,00	buah	75.000,00	2.250.000,00
	6. Topi - Peserta, Panitia dan Instruktur	230,00	buah	40.000,00	9.200.000,00
2.15	Belanja Perjalanan Dinas				12.073.500,00
2.15.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah				2.103.500,00
	1. Biaya Perjalanan Dinas Dalam Daerah ASN di atas 10 km (PP)				1.505.000,00
	1. Eselon IV, JFT (Ahli Muda, Pertama dan Penyelia) - Koordinasi kegiatan	7,00	orang x hari	85.000,00	595.000,00
	2. Non Eselon, JFT (Pelaksana Lanjutan, Pelaksana dan Pemula) - Koordinasi kegiatan	14,00	orang x hari	65.000,00	910.000,00
	2. Biaya Perjalanan Dinas Dalam Daerah Bahan Bakar Minyak/Gas - mobilisasi, genset diklat, simulasi dll				598.500,00
	1. Pertalite	66,50 liter		9.000,00	598.500,00

	Uraian	Volume	Satuan	Harga Satuan	Jumlah
2		3	4	5	6
05	Belanja Sewa Penginapan Hotel				9.000.000,00
	1. Peleaksana Pulau Jawa				9.000.000,00
	1. Jawa Tengah - Penginapan Peserta dan Panitia	180,00	orang x hari	50.000,00	9.000.000,00
	Belanja Kursus, Pelatihan, Sosialisasi dan Bimbingan Teknis				17.500.000,00
05	Belanja Uang Saku Peserta				17.500.000,00
	1. Uang Saku Peserta Uang Saku Peserta - Diklat				17.500.000,00
	1. Penyelenggaraan di dalam daerah - Diklat	150,00	orang	50.000,00	7.500.000,00
	2. Penyelenggaraan di dalam daerah - Simulasi PB	200,00	orang	50.000,00	10.000.000,00

Rencana Belanja Langsung Per Triwulan	
Triwulan 1	24.696.000,00
Triwulan 2	24.696.000,00
Triwulan 3	24.696.000,00
Triwulan 4	24.695.500,00
Total	98.783.500,00

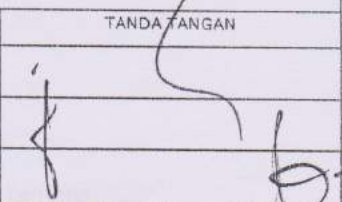
Temanggung, 2 Januari 2019*
Mengesahkan,
Pejabat Pengelola Keuangan Daerah


Ir. KRISTRI WIDODO, M.Si
NIP. 19661211 199493 1 005

Temanggung, 31 Desember 2018
Pengguna Anggaran/Barang,

WAGI GADI, S.Sos.
NIP. 196312051993031005

TIM ANGGARAN PEMERINTAH DAERAH

NAMA	NIP	JABATAN	TANDA TANGAN
WPTO SUSILO, SH., M.Si	19670427 198703 1 001	Sekretaris BAPPEDA	
WIS SUJARWO, AP	19750805 199311 1 001	Kepala Bagian Pembangunan Setda	
WIMARNO SE., MM	19731020 199903 1 005	Kepala Bidang Penganggaran dan Perbendaharaan BPPKAD	

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

TAHUN ANGGARAN 2019

NO. DPA SKPD

SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

PEMERINTAH KABUPATEN TEMANGGUNG
TAHUN ANGGARAN 2019



PEMERINTAH KABUPATEN TEMANGGUNG

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH
(DPA) SKPD
TAHUN ANGGARAN 2019

BELANJA LANGSUNG

NO. DPA SKPD : 106.1060200.06.006.52

URUSAN PEMERINTAHAN	: 1.06	Sosial
ORGANISASI	: 1.06.02	Badan Penanggulangan Bencana Daerah
UNIT ORGANISASI	: 1.06.02.00	Badan Penanggulangan Bencana Daerah
PROGRAM	: 06	Program pencegahan dan kesiapsiagaan bencana
KEGIATAN	: 006	Pemberdayaan Masyarakat dalam Menghadapi Bencana
LOKASI KEGIATAN	: Kabupaten Temanggung	
SUMBER DANA	: DAU	
JUMLAH ANGGARAN	: Rp. 23.372.000,00	
TERBILANG	: Dua Puluh Tiga Juta Tiga Ratus Tujuh Puluh Dua Ribu Rupiah	

PENGGUNA ANGGARAN/

KUASA PENGGUNA ANGGARAN

Nama	: WALNGADI, S.Sos.
NIP	: 196302051993031005
Jabatan	: Plt. Kepala Badan Penanggulangan Bencana Daerah



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

NOMOR DPA SKPD
106.1060200.06.006.52

Formulir
DPA SKPD 2.2.1

**PEMERINTAH KABUPATEN TEMANGGUNG
TAHUN ANGGARAN 2019**

Klasifikasi Pemerintahan	: 106	Sosial
Organisasi	: 1.06.02	Badan Penanggulangan Bencana Daerah
Unit Organisasi	: 1.06.02.00	Badan Penanggulangan Bencana Daerah
Posisi	: 03	Mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik dan pelayanan publik yang berkualitas
Tugas	: 03.01	Terwujudnya tata kelola pemerintahan yang baik dan pelayanan publik yang berkualitas berbasis Teknologi Informasi
Subsistem	: 03.01.005	Meningkatnya kapasitas kelembagaan penanggulangan bencana
Program	: 106.06	Program pencegahan dan kesiapsiagaan bencana
Kegiatan	: 106.06.006	Pemberdayaan Masyarakat dalam Menghadapi Bencana
Waktu Pelaksanaan	: 1 Bulan	
Lokasi Kegiatan	: Kabupaten Temanggung	
Sumber Dana	: DAU	

Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung

Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Output Program	Cakupan desa tangguh bencana	8,15 %
	Persentase desa mitigasi terhadap desa rawan bencana	53,8 %
Output	Jumlah Dana	23.372.000,00
Output	Terlaksananya upaya-upaya peningkatan pemahaman dan kesadaran masyarakat dalam menghadapi Bencana	13 Kecamatan
Output	Cakupan desa tangguh bencana	8,15 %
Output	Persentase desa mitigasi terhadap desa rawan bencana	53,8 %

Kategori Kegiatan : Baru
Mencakup Sasaran Kegiatan : Badan Penanggulangan Bencana Daerah

**Rincian Anggaran Belanja Langsung
menurut Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah**

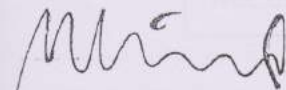
No	Uraian	Volume	Satuan	Harga Satuan	Jumlah
1	2	3	4	5	6
	BELANJA LANGSUNG				23.372.000,00
	BELANJA PERSONALIA				5.200.000,00
	Honorarium PNS				5.200.000,00
	Honorarium Tenaga Ahli/Instruktur/Narasumber				5.200.000,00
	1. Honorarium Tenaga Ahli/Instruktur/ Narasumber Kegiatan Pembinaan, Diklat, BinteK, Sosialisasi, Seminar, Loka Karya, Work Shop, dan Sarasehan Plafon Dana RP 0 - 15 juta Pejabat Tingkat Kabupaten				5.200.000,00
	1. Eselon IV / yang disetarakan - Narasumber dari UGM	26,00	0 x j	200.000,00	5.200.000,00
	BELANJA BARANG DAN JASA				18.172.000,00
	Belanja Bahan Pakai Habis				265.500,00
	Belanja Alat Tulis Kantor				220.500,00
	1. Kertas Kertas HVS				150.000,00
	1. Kertas HVS Folio 70 gram isi 500 lembar	3,00	rim	50.000,00	150.000,00
	2. Amplop Amplop				11.000,00
	1. Amplop Tanggung	1,00	pak	11.000,00	11.000,00
	3. Sinfacter, Stopmap, dan Computer Brinder Stopmap				6.000,00
	1. Stopmap Kertas	10,00	buah	600,00	6.000,00
	4. Tinta, Tonner dan Kapur Tulis Tinta				38.500,00
	1. Tinta Printer (refill)	1,00	botol	38.500,00	38.500,00
	3. Sekat/Pembatas, Folder, File Box, Ordner, dan Kardus Ordner				15.000,00
	1. Ordner Folio	1,00	buah	15.000,00	15.000,00
	Belanja Perangko, Materai dan Benda Pos Lainnya				45.000,00
	1. Perangko, Materai dan Amplop Materai				45.000,00
	1. Materai @ 3.000	15,00	buah	3.000,00	45.000,00
	Belanja Cetak dan Penggandaan				634.500,00
	Belanja Cetak				400.000,00
	1. Belanja Cetak Perengkapan/Bahan Promosi				400.000,00
	1. Roll Up Banner 60X160 (Flexi) - Sosialisasi Pembentukan FPRB	2,00	unit	200.000,00	400.000,00
	Belanja Penggandaan				178.500,00
	1. Photo Copy Photo Copy				178.500,00
	1. Photo Copy Folio	714,00	lembar	250,00	178.500,00
	Belanja Dokumentasi				56.000,00
	1. Cetak Foto Cetak Foto				56.000,00
	1. Cetak Foto Digital ukuran 4 R	40,00	lembar	1.400,00	56.000,00

	Uraian	Volume	Satuan	Marga Satuan	Jumlah
	2	3	4	5	6
1.	Makanan dan Minuman Kegiatan Makanan dan Minuman Kegiatan				3.600.000,00
1.	Jamuan Minum dan Makanan Kecil	150,00	orang	6.000,00	900.000,00
2.	Jamuan Makan Perorangan	150,00	orang	18.000,00	2.700.000,00
	Belanja Perjalanan Dinas				2.832.000,00
	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah				2.832.000,00
1.	Biaya Perjalanan Dinas Dalam Daerah ASN di atas 10 km (PP)				1.365.000,00
1.	Eselon IV, JFT (Ahli Muda, Pertama dan Penyelia)	13,00	orang x hari	85.000,00	1.105.000,00
2.	Non Eselon , JFT (Pelaksana Lanjutan, Pelaksana dan Pemula)	4,00	orang x hari	65.000,00	260.000,00
2.	Biaya Perjalanan Dinas Dalam Daerah Bahan Bakar Minyak/Gas				1.467.000,00
1.	Pertalite	163,00	liter	9.000,00	1.467.000,00
	Belanja Kursus, Pelatihan, Sosialisasi dan Bimbingan Teknis				10.000.000,00
	Belanja Uang Saku Peserta				10.000.000,00
1.	Uang Saku Peserta Uang Saku Peserta - Sosialisasi EWS				10.000.000,00
1.	Penyelenggaraan di luar daerah	200,00	orang	50.000,00	10.000.000,00

Rencana Belanja Langsung Per Triwulan	
Triwulan 1	5.843.100,00
Triwulan 2	5.843.100,00
Triwulan 3	5.843.100,00
Triwulan 4	5.842.700,00
Total	23.372.000,00


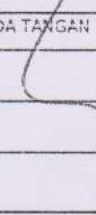
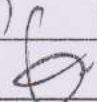
Temanggung, 2 Januari 2019*

Mengesahkan,
Pejabat Pengelola Keuangan Daerah


F. KRISTRI WIDODO, M.Si,
NIP. 19661211 199493 1 005



TIM ANGGARAN PEMERINTAH DAERAH

NAMA	NIP	JABATAN	TANDA TANGAN
MPTO SUSILO, SH., M.Si	19670427 198703 1 001	Sekretaris BAPPEDA	
JAGUS SUJARWO, AP	19750805 199311 1 001	Kepala Bagian Pembangunan Setda	
THE WINARNO, SE., MM	19731020 199903 1 005	Kepala Bidang Penganggaran dan Perbendaharaan BPPKAD	

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

WALYON DPA SKPD
106.1060200.06.007.52

07/01/2019

PEMERINTAH KABUPATEN TEMANGGUNG
TAHUN ANGGARAN 2019



PEMERINTAH KABUPATEN TEMANGGUNG

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH
(DPA) SKPD
TAHUN ANGGARAN 2019

BELANJA LANGSUNG

NO. DPA SKPD : 106.1060200.06.007.52

URUSAN PEMERINTAHAN	: 1.06	Sosial
ORGANISASI	: 1.06.02	Badan Penanggulangan Bencana Daerah
SUB ORGANISASI	: 1.06.02.00	Badan Penanggulangan Bencana Daerah
PROGRAM	: 06	Program pencegahan dan kesiapsiagaan bencana
KEGIATAN	: 007	Penyusunan Rencana Kontigensi Masing-Masing Bencana
LOKASI KEGIATAN	: Kabupaten Temanggung	
SUMBER DANA	: DAU	
JUMLAH ANGGARAN	: Rp. 80.412.000,00	
TERBILANG	: Delapan Puluh Juta Empat Ratus Dua Belas Ribu Rupiah	

PENGGUNA ANGGARAN/

KUASA PENGGUNA ANGGARAN

Nama	: WALNGADI, S.Sos.
NIP	: 196302051993031005
Jabatan	: Plt. Kepala Badan Penanggulangan Bencana Daerah



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

NOMOR DPA SKPD

106.1060200.06.007.52

Formulir
DPA SKPD 2.2.1

**PEMERINTAH KABUPATEN TEMANGGUNG
TAHUN ANGGARAN 2019**

Klasifikasi Anggaran	: 106	Sosial
Klasifikasi Pemerintahan		
Klasifikasi Organisasi	: 1.06.02	Badan Penanggulangan Bencana Daerah
Klasifikasi Organisasi	: 1.06.02.00	Badan Penanggulangan Bencana Daerah
Klasifikasi Program	: 03	Mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik dan pelayanan publik yang berkualitas
Klasifikasi Kegiatan	: 03.01	Terwujudnya tata kelola pemerintahan yang baik dan pelayanan publik yang berkualitas berbasis Teknologi Informasi
Klasifikasi Subkegiatan	: 03.01.005	Meningkatnya kapasitas kelembagaan penanggulangan bencana
Klasifikasi Program	: 106.06	Program pencegahan dan kesiapsiagaan bencana
Klasifikasi Kegiatan	: 106.06.007	Penyusunan Rencana Kontigensi Masing-Masing Bencana

Waktu Pelaksanaan : 4 bulan
Lokasi Kegiatan : Kabupaten Temanggung
Sumber Dana : DAU

Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung

Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Indikator Program	Cakupan desa tangguh bencana	8,15 %
Indikator Program	Persentase desa mitigasi terhadap desa rawan bencana	53,8 %
Indikator	Jumlah Dana	80.412.000,00
Indikator	Tertaksananya Penyusunan Renkon masing-masing kategori bencana di Kabupaten Temanggung	1 Dokumen
Indikator	Cakupan desa tangguh bencana	8,15 %
Indikator	Persentase desa mitigasi terhadap desa rawan bencana	53,8 %

Tipe Kegiatan : Baru
Sasaran Kegiatan : Badan Penanggulangan Bencana Daerah

**Rincian Anggaran Belanja Langsung
menurut Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Uraian	Volume	Satuan	Harga Satuan	Jumlah
2	3	4	5	6
BELANJA LANGSUNG				80.412.000,00
BELANJA PEGAWAI				40.000.000,00
Honorarium PNS				40.000.000,00
Honorarium Tenaga Ahli/Instruktur/Narasumber				40.000.000,00
1. Honorarium Tenaga Ahli/Instruktur/Narasumber Kegiatan Pembinaan, Diklat, BinteK, Sosialisasi, Seminar, Loka Karya, Work Shop, dan Sarasehan Plafon Dana RP 0 - 15 juta Tenaga Ahli / Akademik				4.000.000,00
1. Strata II (S-1)	8,00	0 x J	500.000,00	4.000.000,00
2. Honorarium Tenaga Ahli/Instruktur/Narasumber Kegiatan Pembinaan, Diklat, BinteK, Sosialisasi, Seminar, Loka Karya, Work Shop, dan Sarasehan Plafon Dana RP 0 - 15 juta Tenaga Ahli / Akademik				36.000.000,00
1. Doktor (S-3) - Fasilitator Penyusunan Renkon	18,00	0 x J	2.000.000,00	36.000.000,00
BELANJA BARANG DAN JASA				40.412.000,00
Belanja Bahan Pakai Habis				1.095.000,00
Belanja Alat Tulis Kantor				1.050.000,00
1. Kertas Kertas HVS				350.000,00
1. Kertas HVS Fullu 70 gram isi 500 lembar	7,00	lembar	50.000,00	350.000,00
2. Kertas Kertas lainnya				76.000,00
1. Kertas Plano	20,00	lembar	1.800,00	36.000,00
2. Kertas BC	200,00	lembar	200,00	40.000,00
3. Amplop Amplop				44.000,00
1. Amplop Tanggung	4,00	pak	11.000,00	44.000,00
4. Ballpoint dan Isi Ballpoint Ballpoint				147.000,00
1. Ballpoint Biasa	70,00	buah	2.100,00	147.000,00
5. Pensil, Spidol dan Stabilo Spidol				90.000,00
1. Spidol Permanen	10,00	buah	9.000,00	90.000,00
6. Snalhacter, Stopmap, dan Computer Brinder Stopmap				18.000,00
1. Stopmap Kertas	20,00	buah	900,00	18.000,00
7. Tinta, Tonner dan Kapur Tulis Tinta				234.000,00
1. Tinta Printer (refill)	6,00	botol	39.000,00	234.000,00
8. Isolasi, Plak Ban dan Lem Isolasi				12.000,00
1. Isolasi Biasa 12 mm/B	4,00	roll	3.000,00	12.000,00
9. Sampul Plastik Penghapus dan Binder/Penjepit Binder/Penjepit				34.000,00
1. Clips ¼	20,00	buah	1.700,00	34.000,00
10. Sekat/Pembatas, Folder, File Box, Ordner, dan Kardus Ordner				45.000,00


	Uraian	Volume	Satuan	Harga Satuan	Jumlah
2		3	4	5	6
1.	Belanja Cetak Buku				700.000,00
	1. Buku Kerja - Blocknote	70,00	buku	10.000,00	700.000,00
2.	Belanja Penggandaan				2.362.500,00
	1. Photo Copy Photo Copy				2.362.500,00
	1. Photo Copy Folio	1.650,00	lembar	250,00	412.500,00
	2. Photo Copy Folio - Penggandaan dokumen renkon	7.800,00	lembar	250,00	1.950.000,00
3.	Belanja Dokumentasi				56.000,00
	1. Cetak Foto Cetak Foto				56.000,00
	1. Cetak Foto Digital ukuran 4 R	40,00	lembar	1.400,00	56.000,00
4.	Belanja Sewa Rumah/Gedung/Gudang/Parkir				14.700.000,00
5.	Belanja Sewa Gedung/ Kantor/Tempat				14.700.000,00
	1. Sewa Gedung/Kantor/Tempat Sewa Tempat/Gudang/Penyimpanan				14.700.000,00
	1. Sewa Gedung - Fullboard	24,00	hari	550.000,00	13.200.000,00
	2. Sewa Gedung - Tempat FGD	3,00	hari	500.000,00	1.500.000,00
6.	Belanja Makanan dan Minuman				5.220.000,00
7.	Belanja Makanan dan Minuman Rapat				1.200.000,00
	1. Makanan dan Minuman Rapat Penyelenggaraan Rapat/ Penataran Kursus				1.200.000,00
	1. Jamuan Minum dan Makanan Kecil	50,00	orang	6.000,00	300.000,00
	2. Jamuan Makan Perorangan	50,00	orang	18.000,00	900.000,00
8.	Belanja Makanan dan Minuman Kegiatan				4.020.000,00
	1. Makanan dan Minuman Kegiatan Makanan dan Minuman Kegiatan				4.020.000,00
	1. Jamuan Minum dan Makanan Kecil - Pagi FGD	100,00	orang	0,00	0,00
	2. Jamuan Minum dan Makanan Kecil - Sore FGD	50,00	orang	6.000,00	300.000,00
	3. Jamuan Makan Perorangan - FGD	100,00	orang	18.000,00	1.800.000,00
	4. Jamuan Minum dan Makanan Kecil - Sosialisasi	80,00	orang	6.000,00	480.000,00
	5. Jamuan Makan Perorangan - Sosialisasi	80,00	orang	18.000,00	1.440.000,00
9.	Belanja Perjalanan Dinas				3.278.500,00
10.	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah				2.101.000,00
	1. Biaya Perjalanan Dinas Dalam Daerah ASN di atas 10 km (PP)				1.300.000,00
	1. Non Eselon , JFT (Pelaksana Lanjutan, Pelaksana dan Pemula)	20,00	orang x hari	65.000,00	1.300.000,00
	2. Biaya Perjalanan Dinas Dalam Daerah Bahan Bakar Minyak/Gas				801.000,00
	1. Pertalite	89,00	liter	9.000,00	801.000,00
11.	Belanja Perjalanan Dinas Luar Daerah				1.177.500,00
	1. Perjalanan Dinas Luar Daerah ke Jateng dan DIY di atas 100 km Biaya Perjalanan Dinas				390.000,00
	1. ASN Eselon IV,JFT (Ahli Muda, Pertama dan Penyelia)	1,00	orang x hari	390.000,00	390.000,00
	2. Perjalanan Dinas Luar Daerah s.d. 100 km (Kab./Kota Magelang, Kab. Wonosobo) (PP) Biaya Perjalanan Dinas				360.000,00
	1. Eselon IV, JFT (Ahli Muda, Pertama dan Penyelia)	1,00	orang x hari	185.000,00	185.000,00
	2. Non Eselon, JFT (Pelaksana Lanjutan, Pelaksana dan Pemula)	1,00	orang x hari	175.000,00	175.000,00
	3. Bahan Bakar Minyak/Gas Bahan Bakar Minyak/Gas				427.500,00
	1. Pertalite	47,50	liter	9.000,00	427.500,00
12.	Belanja Kursus, Pelatihan, Sosialisasi dan Bimbingan Teknis				13.000.000,00
13.	Belanja Uang Saku Peserta				13.000.000,00
	1. Uang Saku Peserta Uang Saku Peserta				13.000.000,00
	1. Penyelenggaraan di dalam daerah - Konsinyering	60,00	orang	100.000,00	6.000.000,00
	2. Penyelenggaraan di dalam daerah - Uang Saku Peserta Sosialisasi	70,00	orang	50.000,00	3.500.000,00
	3. Penyelenggaraan di dalam daerah - Uang Saku Peserta FGD Sundoro	35,00	orang	50.000,00	1.750.000,00
	4. Penyelenggaraan di dalam daerah - Uang Saku Peserta FGD Sumbing	35,00	orang	50.000,00	1.750.000,00

Rencana Belanja Langsung Per Triwulan

Triwulan 1	20.103.000,00
Triwulan 2	20.103.000,00
Triwulan 3	20.103.000,00
Triwulan 4	20.103.000,00
Jumlah	80.412.000,00

TELAH DIVERIFIKASI

Temanggung, 2 Januari 2019
 Mengesahkan,
 Pejabat Pengelola Keuangan Daerah


 Ir. KRISTRI WIDODO, M.Si.
 NIP. 19661211 199493 1 005

Temanggung, 21 Desember 2018
 Pengguna Anggaran/Barang,

 Ir. KRISTRI WIDODO, M.Si.
 NIP. 19661211 199493 1 005



REPUBLIK INDONESIA

KEPADA YEKTIKALAN

SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

19731020

TAMBAH KEMERANGAN

BEHALA LANGSUNG

NO. 094 SKPD 1996.000000 07.001.02

KEMERANGAN	104	0000
BEHALA LANGSUNG	104.02	0000
BEHALA LANGSUNG	104.02.01	0000
BEHALA LANGSUNG	104.02.01.01	0000
BEHALA LANGSUNG	104.02.01.01.01	0000
BEHALA LANGSUNG	104.02.01.01.01.01	0000
BEHALA LANGSUNG	104.02.01.01.01.01.01	0000
BEHALA LANGSUNG	104.02.01.01.01.01.01.01	0000

KEPADA YEKTIKALAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH
19731020
TAMBAH KEMERANGAN



PEMERINTAH KABUPATEN TEMANGGUNG
TAHUN 2019

PEMERINTAH KABUPATEN TEMANGGUNG

**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH
(DPA) SKPD
TAHUN ANGGARAN 2019**

BELANJA LANGSUNG

NO. DPA SKPD : 106.1060200.07.001.52

- URUSAN PEMERINTAHAN : 1.06 Sosial
- ORGANISASI : 1.06.02 Badan Penanggulangan Bencana Daerah
- UNIT ORGANISASI : 1.06.02.00 Badan Penanggulangan Bencana Daerah
- PROGRAM : 07 Program rehabilitasi dan rekonstruksi pasca bencana
- KEGIATAN : 001 Monitoring dan Evaluasi Pasca Bencana
- LOKASI KEGIATAN : Kabupaten Temanggung
- SUMBER DANA : DAU
- JUMLAH ANGGARAN : Rp. 5.446.500,00
- TERBILANG : Lima Juta Empat Ratus Empat Puluh Enam Ribu Lima Ratus Rupiah

- PENGGUNA ANGGARAN/
WALASA PENGGUNA ANGGARAN
- Nama : WALNGADI, S.Sos.
 - NIP : 196302051993031005
 - Jabatan : Plt. Kepala Badan Penanggulangan Bencana Daerah



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

NOMOR DPA SKPD

106.1060200.07.001.52

Formulir
DPA SKPD 2.2.1

**PEMERINTAH KABUPATEN TEMANGGUNG
TAHUN ANGGARAN 2019**

Kode Kemendagri	: 106	Sosial
Kode Organisasi	: 1.06.02	Badan Penanggulangan Bencana Daerah
Kode Organisasi	: 1.06.02.00	Badan Penanggulangan Bencana Daerah
Kode	: 03	Mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik dan pelayanan publik yang berkualitas
Kode	: 03.01	Terwujudnya tata kelola pemerintahan yang baik dan pelayanan publik yang berkualitas berbasis Teknologi Informasi
Kode	: 03.01.005	Meningkatnya kapasitas kelembagaan penanggulangan bencana
Kode	: 106.07	Program rehabilitasi dan rekonstruksi pasca bencana
Kode	: 106.07.001	Monitoring dan Evaluasi Pasca Bencana
Waktu Pelaksanaan	: 12 Bulan	
Lokasi Kegiatan	: Kabupaten Temanggung	
Sumber Dana	: DAU	

Indikator & Tolok Ukur Kinerja Delanja Langsung

Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Program	Persentase tertanganinya pemulihan kerusakan fisik akibat bencana pada pasca bencana	100 %
Program	Persentase tertanganinya korban bencana pada pasca bencana	100 %
Program	Jumlah Dana	5.446.500,00
Program	terlaksananya monev pasca bencana	12 Bulan
Program	Persentase tertanganinya pemulihan kerusakan fisik akibat bencana pada pasca bencana	100 %
Program	Persentase tertanganinya korban bencana pada pasca bencana	100 %

Kategori Kegiatan : Baru
Sasaran Kegiatan : Badan Penanggulangan Bencana Daerah

**Rincian Anggaran Belanja Langsung
menurut Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah**

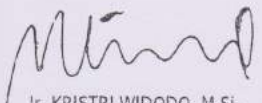
Kode	Uraian	Volume	Satuan	Harga Satuan	Jumlah
1	2	3	4	5	6
	BELANJA LANGSUNG				5.446.500,00
	BELANJA BARANG DAN JASA				5.446.500,00
	Belanja Bahan Pakai Habis				823.500,00
	Belanja Alat Tulis Kantor				823.500,00
	1. Kertas Kertas HVS				250.000,00
	1. Kertas HVS Folio 70 gram isi 500 lembar				250.000,00
	2. Buku Buku Kas Folio	5,00	rim	50.000,00	250.000,00
	1. Buku Kas Folio isi 100 lembar				44.000,00
	3. Buku Buku lainnya	2,00	buah	22.000,00	44.000,00
	1. Buku Ekspedisi isi 100 lembar				14.000,00
	4. Staples dan Isi Staples Isi Staples	1,00	buah	14.600,00	14.600,00
	1. Isi Staples Kecil				25.200,00
	5. Pensil, Spidol dan Stabilo Spidol	12,00	buah	2.100,00	25.200,00
	1. Spidol Kecil 12 Warna				31.600,00
	6. Snahacter, Stopmap, dan Computer Brinder Snahacter	2,00	set	15.800,00	31.600,00
	1. Snahacter Kertas				7.800,00
	7. Snahacter, Stopmap, dan Computer Brinder Snahacter	6,00	buah	1.300,00	7.800,00
	1. Snahacter Plastik				43.500,00
	8. Snahacter, Stopmap, dan Computer Brinder Stopmap	5,00	buah	8.700,00	43.500,00
	1. Stopmap Kertas				9.000,00
	9. Tinta, Tonner dan Kapur Tulis Tonner isi ulang (refill)	10,00	buah	900,00	9.000,00
	1. Isi Ulang Toner HP 85A HP				260.000,00
	10. Sampul Plastik Penghapus dan Binder/penjepit Penghapus/Setip	2,00	isi ulang	130.000,00	260.000,00
	1. Penghapus Cair (type-ex)				33.600,00
	11. Sampul Plastik Penghapus dan Binder/penjepit Binder/penjepit	4,00	set	8.400,00	33.600,00
	1. Cilos 1/4				21.000,00
	12. Sekat/Pembatas, Folder, File Box, Ordner, dan Kardus Ordner	5,00	buah	4.200,00	21.000,00
	1. Ordner Folio				83.200,00
	1. Ordner Folio	4,00	buah	20.800,00	83.200,00
	Belanja Cetak dan Penggandaan				515.000,00
	Belanja Penggandaan				300.000,00
	1. Photo Copy Photo Copy				300.000,00
	1. Photo Copy Folio				300.000,00
	Belanja Dokumentasi				215.000,00
	1. Cetak Foto Cetak Foto				215.000,00
	1. Cetak Foto Digital ukuran 4 R	1,00	lembar	140.000,00	140.000,00

Uraian	Volume	Satuan	Harga Satuan	Jumlah
2	3	4	5	6
2. Eselon IV, JFT (Ahil Muda, Pertama dan Penyelia)	12,00	orang x hari	65.000,00	780.000,00
3. Non Eselon , JFT (Pelaksana Lanjutan, Pelaksana dan Pemula)	20,00	orang x hari	65.000,00	1.300.000,00
2. Biaya Perjalanan Dinas Dalam Daerah Bahan Bakar Minyak/Gas				1.008.000,00
1. Pertalite	112,00	liter	9.000,00	1.008.000,00

Rencana Belanja Langsung Per Triwulan	
Triwulan 1	1.361.400,00
Triwulan 2	1.361.400,00
Triwulan 3	1.361.400,00
Triwulan 4	1.362.300,00
Total	5.446.500,00

Temanggung, 2 Januari 2019*

Mengesahkan,
Pejabat Pengelola Keuangan Daerah



Ir. KRISTRI WIDODO, M.Si.
NIP. 19661211 199493 1 005

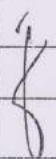


Temanggung, 31 Desember 2018

Pengguna Anggaran/Barang,



Widodo, S.Sos.
NIP. 196612051993031005

TIM ANGGARAN PEMERINTAH DAERAH

NAMA	NIP	JABATAN	TANDA TANGAN
SUSILO, SH., M.Si	19670427 198703 1 001	Sekretaris BAPPEDA	
SUJARWO, AP	19750805 199311 1 001	Kepala Bagian Pembangunan Setda	
BINARNO, SE., MM	19731020 199903 1 005	Kepala Bidang Penganggaran dan Perbendaharaan BPPKAD	

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

REVISI

TAHUN ANGGARAN 2019

REVISI
TAHUN ANGGARAN



PEMERINTAH KABUPATEN TEMANGGUNG

TAHUN ANGGARAN 2019

PEMERINTAH KABUPATEN TEMANGGUNG

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH
(DPA) SKPD
TAHUN ANGGARAN 2019

BELANJA LANGSUNG

NO. DPA SKPD : 106.1060200.07.002.52

BELANJA PEMERINTAHAN : 1.06 Sosial
ORGANISASI : 1.06.02 Badan Penanggulangan Bencana Daerah
UNIT ORGANISASI : 1.06.02.00 Badan Penanggulangan Bencana Daerah
PROGRAM : 07 Program rehabilitasi dan rekonstruksi pasca bencana
KEGATAN : 002 Rehabilitasi dan Rekonstruksi Pasca Bencana
LOKASI KEGIATAN : Kabupaten Temanggung
SUMBER DANA : DAU
JUMLAH ANGGARAN : Rp. 3.175.830.000,00
TERbilang : Tiga Milyar Seratus Tujuh Puluh Lima Juta Delapan Ratus Tiga Puluh Ribu Rupiah

PENGGUNA ANGGARAN/

PELAKSANA ANGGARAN

NAMA

: WALNGADI, S.Sos.

NO

: 196302051993031005

JABATAN

: Plt. Kepala Badan Penanggulangan Bencana Daerah



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

NOMOR DPA SKPD
106.1060200.07.002.52

Formulir
DPA SKPD 2.2.1

**PEMERINTAH KABUPATEN TEMANGGUNG
TAHUN ANGGARAN 2019**

Klasifikasi Anggaran	: 106	Sosial
Organisasi	: 1.06.02	Badan Penanggulangan Bencana Daerah
Unit Organisasi	: 1.06.02.00	Badan Penanggulangan Bencana Daerah
Subsidi	: 03	Mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik dan pelayanan publik yang berkualitas
Tujuan	: 03.01	Terwujudnya tata kelola pemerintahan yang baik dan pelayanan publik yang berkualitas berbasis Teknologi Informasi
Klasifikasi Program	: 03.01.005	Meningkatnya kapasitas kelembagaan penanggulangan bencana
Program	: 106.07	Program rehabilitasi dan rekonstruksi pasca bencana
Kegiatan	: 106.07.002	Rehabilitasi dan Rekonstruksi Pasca Bencana
Waktu Pelaksanaan	: 12 Bulan	
Lokasi Kegiatan	: Kabupaten Temanggung	
Sumber Dana	: DAU	

Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung

Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Klasifikasi Program	Persentase tertanganinya pemulihan kerusakan fisik akibat bencana pada pasca bencana	100 %
	Persentase tertanganinya korban bencana pada pasca bencana	100 %
Klasifikasi Kegiatan	Jumlah Dana	3.175.830.000,00
	Terlaksananya Rehabilitasi dan Rekonstruksi pasca bencana	4 Paket
Klasifikasi Subkegiatan	Terlaksananya Rehabilitasi dan Rekonstruksi Pasca Bencana hasil musrenbang kecamatan	7 Paket
	Persentase tertanganinya pemulihan kerusakan fisik akibat bencana pada pasca bencana	100 %
	Persentase tertanganinya korban bencana pada pasca bencana	100 %

Sifat Kegiatan : Baru
Sasaran Kegiatan : Badan Penanggulangan Bencana Daerah

**Rincian Anggaran Belanja Langsung
menurut Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Uraian	Volume	Satuan	Harga Satuan	Jumlah
2	3	4	5	6
REKENING JANGKA LANGSUNG				3.175.830.000,00
BELANJA BARANG DAN JASA				3.175.830.000,00
Belanja Bahan Pakai Habis				5.265.000,00
Belanja Alat Tulis Kantor				4.065.000,00
1. Kertas Kertas HVS				1.010.000,00
1. Kertas HVS Folio 70 gram isi 500 lembar	16,00	rim	50.000,00	800.000,00
2. Kertas HVS F4 warna 70 gram	3,00	rim	70.000,00	210.000,00
2. Buku Buku Folio Garis				41.600,00
1. Buku Folio Garis Isi 100 lembar	2,00	buah	20.800,00	41.600,00
3. Buku Buku Kas Folio				31.000,00
1. Buku Kas Harlan	1,00	buah	31.000,00	31.000,00
4. Buku Buku lainnya				29.200,00
1. Buku Ekspedisi isi 100 lembar	2,00	buah	14.600,00	29.200,00
5. Buku Buku lainnya				21.200,00
1. Buku Kwitansi isi 100 lembar	4,00	buah	5.300,00	21.200,00
6. Amplop Amplop				86.400,00
1. Amplop Besar (persegi)	2,00	pak	23.000,00	46.000,00
2. Amplop Tanggung	1,00	pak	17.400,00	17.400,00
3. Amplop Kecil (kartu nama)	2,00	pak	11.500,00	23.000,00
7. Ballpoint dan Isi Ballpoint Ballpoint				174.000,00
1. Ballpoint Khusus	5,00	buah	30.000,00	150.000,00
2. Ballpoint Biasa	12,00	buah	2.000,00	24.000,00
8. Staples dan isi Staples Isi Staples				40.200,00
1. Isi Staples Besar	6,00	buah	3.200,00	19.200,00
2. Isi Staples Kecil	10,00	buah	2.100,00	21.000,00
9. Pensil, Spidol dan Stabilo Spidol				203.200,00
1. Spidol Permanen	20,00	buah	7.000,00	140.000,00
2. Spidol Kecil 12 Warna	4,00	set	15.800,00	63.200,00
10. Snaihacter, Stopmap, dan Computer Brinder Snaihacter				269.500,00
1. Snaihacter Kertas	40,00	buah	1.300,00	52.000,00
2. Snaihacter Plastik	25,00	buah	8.700,00	217.500,00
11. Snaihacter, Stopmap, dan Computer Brinder Stopmap				45.000,00
1. Stopmap Kertas	50,00	buah	900,00	45.000,00
12. Tinta, Tonner dan Kapur Tulis Tinta				990.000,00

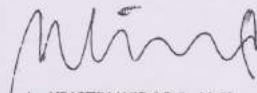
	Uraian	Volume	Satuan	Harga Satuan	Jumlah
	2	3	4	5	6
16.	Sampu/ Plastik Penghapus dan Binder/Penjepit Binder/Penjepit				91.500,00
	1. Binder Clips	6,00	doos	8.000,00	48.000,00
	2. Clips 1/4	5,00	buah	4.200,00	21.000,00
	3. Jepit Kertas Lion 260	15,00	buah	1.500,00	22.500,00
17.	Sebat/Pembatas, Folder, File Box, Ordner, dan Kardus Ordner				166.400,00
	1. Ordner Folio	8,00	buah	20.800,00	166.400,00
18.	Belanja Perangkat, Materai dan Benda Pos Lainnya				1.200.000,00
	1. Perangkat, Materai dan Amplop Materai				1.200.000,00
	1. Materai @ 3.000	100,00	buah	3.000,00	300.000,00
	2. Materai @ 6.000	150,00	buah	6.000,00	900.000,00
19.	Belanja Cetak dan Penggandaan				1.735.000,00
	1. Belanja Cetak				300.000,00
	1. Belanja Jilid Jilid Buku				300.000,00
	1. jilid Buku Soft Cover	25,00	buku	12.000,00	300.000,00
20.	Belanja Penggandaan				1.194.000,00
	1. Photo Copy Photo Copy				1.194.000,00
	1. Photo Copy Folio	3.980,00	lembar	300,00	1.194.000,00
21.	Belanja Dokumentasi				241.000,00
	1. Cetak Foto Cetak Foto				140.000,00
	1. Cetak Foto Digital ukuran 4 R	100,00	lembar	1.400,00	140.000,00
	2. Cetak Foto Kelengkapan Dokumentasi				101.000,00
	1. Album foto	1,00	unit	101.000,00	101.000,00
22.	Belanja Makanan dan Minuman				480.000,00
23.	Belanja Makanan dan Minuman Rapat				480.000,00
	1. Makanan dan Minuman Rapat Penyelenggaraan Rapat/ Penataran/ Kursus				480.000,00
	1. Jamuan Minum dan Makanan Kecil	20,00	orang	6.000,00	120.000,00
	2. Jamuan Makan Perorangan	20,00	orang	18.000,00	360.000,00
24.	Belanja Perjalanan Dinas				24.845.000,00
25.	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah				4.335.000,00
	1. Biaya Perjalanan Dinas Dalam Daerah ASN di atas 10 km (PP)				3.375.000,00
	1. Eselon III, JFT Ahli Madya	15,00	orang x hari	80.000,00	1.200.000,00
	2. Eselon IV, JFT (Ahli Muda, Pertama dan Penyelia)	15,00	orang x hari	65.000,00	975.000,00
	3. Non Eselon, JFT (Pelaksana Lanjutan, Pelaksana dan Pemula)	20,00	orang x hari	60.000,00	1.200.000,00
	2. Biaya Perjalanan Dinas Dalam Daerah Bahan Bakar Minyak/Gas				960.000,00
	1. Solar	150,00	liter	6.400,00	960.000,00
26.	Belanja Perjalanan Dinas Luar Daerah				20.510.000,00
	1. Perjalanan Dinas Luar Daerah ke DKI Jakarta, Provinsi (Banten, Jawa Barat, Jawa Timur) Biaya Perjalanan Dinas				5.070.000,00
	1. ASN Eselon III, JFT Ahli Madya	3,00	orang x hari	590.000,00	1.770.000,00
	2. ASN Eselon IV, JFT (Ahli Muda, Pertama dan Penyelia)	3,00	orang x hari	575.000,00	1.725.000,00
	3. ASN Non Eselon, JFT (Pelaksana Lanjutan, Pelaksana dan Pemula)	3,00	orang x hari	525.000,00	1.575.000,00
	2. Perjalanan Dinas Luar Daerah ke DKI Jakarta, Provinsi (Banten, Jawa Barat, Jawa Timur) Sewa Penginapan Hotel Eselon IV, JFT (Ahli Muda Pertama dan Penyelia)				1.800.000,00
	1. DKI Jakarta	3,00	orang x hari	600.000,00	1.800.000,00
	3. Perjalanan Dinas Luar Daerah ke DKI Jakarta, Provinsi (Banten, Jawa Barat, Jawa Timur) Tiket Pesawat Terbang Kelas Ekonomi (PP)				3.000.000,00
	1. Semarang-Jakarta	2,00	pp	1.500.000,00	3.000.000,00
	4. Perjalanan Dinas Luar Daerah ke DKI Jakarta, Provinsi (Banten, Jawa Barat, Jawa Timur) Sewa Taksi				340.000,00
	1. D.K.I. Jakarta	2,00	orang x kali	170.000,00	340.000,00
	5. Perjalanan Dinas Luar Daerah ke Jateng dan DIY di atas 100 km Biaya Perjalanan Dinas				5.800.000,00
	1. ASN Eselon III, JFT Ahli Madya	5,00	orang x hari	400.000,00	2.000.000,00
	2. ASN Eselon IV, JFT (Ahli Muda, Pertama dan Penyelia)	5,00	orang x hari	390.000,00	1.950.000,00
	3. ASN Non Eselon, JFT (Pelaksana Lanjutan, Pelaksana dan Pemula)	5,00	orang x hari	370.000,00	1.850.000,00
	6. Bahan Bakar Minyak/Gas Bahan Bakar Minyak/Gas				4.500.000,00
	1. Pertalite	500,00	liter	9.000,00	4.500.000,00
27.	Belanja Barang yang akan Diserahkan kepada Masyarakat				3.143.505.000,00
28.	Belanja Barang yang akan Diserahkan kepada Masyarakat				3.143.505.000,00
	1. Honorarium Pelaksana Pengadaan Barang/Jasa (Konstruksi), dan Pelaksana Pengadaan Barang/Jasa yang Bersifat Khusus Staf Teknis (Plafon Dana diatas Rp 2,5 M s.d. 5 M)				6.300.000,00
	1. Anggota - Staf Teknis ULP	30,00	bulan	210.000,00	6.300.000,00
	2. Honorarium Penanggung Jawab, PPK, Pejabat Pengadaan/Pokja ULP Honor Penanggung Jawab, PPK, Rata-rata Nilai Paket Pekerjaan diatas Rp 2,5 M s.d. 5 M				10.000.000,00
	1. PPK	5,00	orang x bulan	2.000.000,00	10.000.000,00
	3. Honorarium Pejabat Pengadaan/Pokja ULP Pejabat Pengadaan/Pokja ULP Rata-rata Nilai Paket Pekerjaan Diatas 2,5 M - 5 M				10.190.000,00
	1. Ketua	2,00	Paket*	1.405.000,00	2.810.000,00
	2. Sekretaris	2,00	Paket*	1.125.000,00	2.250.000,00
	3. Anggota	6,00	Paket*	855.000,00	5.130.000,00
	4. Honorarium Pejabat Pengadaan/Pokja ULP Pejabat Pengadaan/Pokja ULP Rata-rata Nilai Paket Pekerjaan Diatas 2,5 M - 5 M				4.215.000,00
	1. Ketua	3,00	Paket*	1.405.000,00	4.215.000,00

	Uraian	Volume	Satuan	Harga Satuan	Jumlah
	2	3	4	5	6
7.	Jasa Konsultasi Pengawasan Jasa Konsultasi Pengawasan				59.000.000,00
	1. Jasa Konsultasi Pengawasan (Perunjukan Langsung)	1,00	paket	59.000.000,00	59.000.000,00
8.	Pengadaan Konstruksi Drainase Konstruksi Drainase				2.970.000.000,00
	1. Konstruksi Dam Parit	5.940,00	m ³	500.000,00	2.970.000.000,00

Rencana Belanja Langsung Per Triwulan	
Triwulan 1	793.958.100,00
Triwulan 2	793.958.100,00
Triwulan 3	793.958.100,00
Triwulan 4	793.955.700,00
Total	3.175.830.000,00


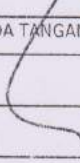
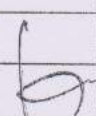
Temanggung, 2 Januari 2019*

Mengesahkan,
Pejabat Pengelola Keuangan Daerah


I. KRISTRI WIDODO, M.Si.
NIP. 19661211 199493 1 005



TIM ANGGARAN PEMERINTAH DAERAH

NAMA	NIP	JABATAN	TANDA TANGAN
W. W. S. Sos.	196301051993031005	Sekretaris BAPPEDA	
W. W. S. Sos.	196301051993031005	Kepala Bagian Pembangunan Setda	
W. W. S. Sos.	196301051993031005	Kepala Bidang Penganggaran dan Perbendaharaan BPPKAD	

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

REVISI
1

Periode
DPA SKPD 2019



PEMERINTAH KABUPATEN TEMANGGUNG

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH
(DPA) SKPD
TAHUN ANGGARAN 2019

BELANJA LANGSUNG

NO. DPA SKPD : 106.1060200.07.003.52

URUSAN PEMERINTAHAN : 1.06 Sosial
ORGANISASI : 1.06.02 Badan Penanggulangan Bencana Daerah
SANTUN ORGANISASI : 1.06.02.00 Badan Penanggulangan Bencana Daerah
PROGRAM : 07 Program rehabilitasi dan rekonstruksi pasca bencana
KEGIATAN : 003 Fasilitasi dan penyaluran BANSOS bagi korban bencana
LOKASI KEGIATAN : Kabupaten Temanggung
SUMBER DANA : DAU
NILAI ANGGARAN : Rp. 21.748.000,00
URAIAN : Dua Puluh Satu Juta Tujuh Ratus Empat Puluh Delapan Ribu Rupiah

PENGGUNA ANGGARAN/

LOKASI PENGGUNA ANGGARAN

Nama : WALNGADI, S.Sos.
NIP : 196302051993031005
Jabatan : Plt. Kepala Badan Penanggulangan Bencana Daerah



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

NOMOR DPA SKPD
106.1060200.07.003.52

Formulir
DPA SKPD 2.2.1

**PEMERINTAH KABUPATEN TEMANGGUNG
TAHUN ANGGARAN 2019**

Klasifikasi Pemerintahan	: 106	Sosial
Klasifikasi Organisasi	: 1.06.02	Badan Penanggulangan Bencana Daerah
Klasifikasi Program	: 1.06.02.00	Badan Penanggulangan Bencana Daerah
Klasifikasi Kegiatan	: 03	Mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik dan pelayanan publik yang berkualitas
Klasifikasi Sub Kegiatan	: 03.01	Terwujudnya tata kelola pemerintahan yang baik dan pelayanan publik yang berkualitas berbasis Teknologi Informasi
Klasifikasi Program	: 03.01.005	Meningkatnya kapasitas kelembagaan penanggulangan bencana
Klasifikasi Kegiatan	: 106.07	Program rehabilitasi dan rekonstruksi pasca bencana
Klasifikasi Sub Kegiatan	: 106.07.003	Fasilitasi dan penyaluran BANSOS bagi korban bencana
Waktu Pelaksanaan	: 12 Bulan	
Lokasi Kegiatan	: Kabupaten Temanggung	
Sumber Dana	: DAU	

Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung

Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Program	Persentase tertanganinya pemulihan kerusakan fisik akibat bencana pada pasca bencana	100 %
	Persentase tertanganinya korban bencana pada pasca bencana	100 %
Kegiatan	Jumlah Dana	21.748.000,00
Sub Kegiatan	Penyaluran BANSOS dan Evaluasi kebutuhan korban bencana	12 Bulan
Kegiatan	Persentase tertanganinya pemulihan kerusakan fisik akibat bencana pada pasca bencana	100 %
	Persentase tertanganinya korban bencana pada pasca bencana	100 %

Kategori Kegiatan : Baru
Sasaran Kegiatan : Badan Penanggulangan Bencana Daerah


**Rincian Anggaran Belanja Langsung
menurut Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Uraian	Volume	Satuan	Harga Satuan	Jumlah
2	3	4	5	6
BELANJA LANGSUNG				21.748.000,00
BELANJA BARANG DAN JASA				21.748.000,00
Belanja Bahan Pakai Habis				3.050.000,00
Belanja Alat Tulis Kantor				1.160.000,00
1. Kertas Kertas HVS				350.000,00
1. Kertas HVS Folio 70 gram isi 500 lembar	7,00	rim	50.000,00	350.000,00
2. Buku Buku Folio Garis				20.000,00
1. Buku Folio Garis Isi 100 lembar	1,00	buah	20.000,00	20.000,00
3. Amplop Amplop				74.800,00
1. Amplop Besar (persegi)	2,00	pak	20.000,00	40.000,00
2. Amplop Tanggung	2,00	pek	17.400,00	34.800,00
4. Ballpoint dan Isi Ballpoint Ballpoint				33.600,00
1. Ballpoint Biasa	16,00	buah	2.100,00	33.600,00
5. Staples dan Isi Staples Isi Staples				22.000,00
1. Isi Staples Kecil	11,00	buah	2.000,00	22.000,00
6. Pensil, Spidol dan Stabilo Spidol				31.600,00
1. Spidol Kecil 12 Warna	2,00	set	15.800,00	31.600,00
7. Snalhacter, Stopmap, dan Computer Brinder Snalhacter				190.000,00
1. Snalhacter Kertas	50,00	buah	1.000,00	50.000,00
2. Snalhacter Plastik	20,00	buah	7.000,00	140.000,00
8. Snalhacter, Stopmap, dan Computer Brinder Stopmap				45.000,00
1. Stopmap Kertas	50,00	buah	900,00	45.000,00
9. Tinta, Tonner dan Kapur Tulis Tonner isi ulang (refill)				330.000,00
1. Isi Ulang (Refill) Tonner	3,00	isi ulang	110.000,00	330.000,00
10. Sampul Plastik Penghapus dan Binder/Penjepit Penghapus/Setip				21.000,00
1. Penghapus Cair (type-ex)	3,00	set	7.000,00	21.000,00
11. Sampul Plastik Penghapus dan Binder/Penjepit Binder/Penjepit				42.000,00
1. Clips 3/4	10,00	buah	4.200,00	42.000,00
12. Belanja Perangko, Materai dan Benda Pos Lainnya				1.890.000,00
1. Perangko, Materai dan Amplop Materai				1.890.000,00
1. Materai @ 3.000	30,00	buah	3.000,00	90.000,00
2. Materai @ 6.000	300,00	buah	6.000,00	1.800.000,00
13. Belanja Cetak dan Penggandaan				680.000,00
14. Belanja Penggandaan				450.000,00
1. Photo Copy Photo Copy				450.000,00

	Uraian	Volume	Satuan	Harga Satuan	Jumlah
	2	3	4	5	6
	Belanja Perjalanan Dinas				18.018.000,00
	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah				18.018.000,00
	1. Biaya Perjalanan Dinas Dalam Daerah ASN di atas 10 km (PP)				15.750.000,00
	1. Eselon III, JFT Ahli Madya	50,00	orang x hari	100.000,00	5.000.000,00
	2. Eselon IV, JFT (Ahli Muda, Pertama dan Penyelia)	50,00	orang x hari	85.000,00	4.250.000,00
	3. Non Eselon . JFT (Pelaksana Lanjutan, Pelaksana dan Pemula)	100,00	orang x hari	65.000,00	6.500.000,00
	2. Biaya Perjalanan Dinas Dalam Daerah Bahan Bakar Minyak/Gas				2.268.000,00
	1. Pertalite	252,00	liter	9.000,00	2.268.000,00

Rencana Belanja Langsung Per Triwulan	
Triwulan 1	5.437.200,00
Triwulan 2	5.437.200,00
Triwulan 3	5.437.200,00
Triwulan 4	5.436.400,00
Total	21.748.000,00

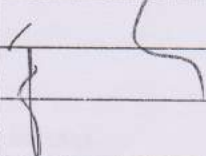

Temanggung, 2 Januari 2019*
Mengesahkan,
Pejabat Pengelola Keuangan Daerah


Ir. KRISTRI WIDODO, M.Si
NIP. 19661211 199493 1 005

Temanggung, 21 Desember 2018
Pongguna Anggaran/Barang,



TIM ANGGARAN PEMERINTAH DAERAH

NAMA	NIP	JABATAN	TANDA TANGAN
WPTO SUSILO, SH., M.Si	19670427 198703 1 001	Sekretaris BAPPEDA	
AGUS SUJARWO, AP	19750805 199311 1 001	Kepala Bagian Pembangunan Setda	
TRI WINARNO, SE., MM	19731020 199903 1 005	Kepala Bidang Penganggaran dan Perbendaharaan BPPKAD	

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

REVISI 001
MUSKABDA/2018/001
DPA SKPD 2019



PEMERINTAH KABUPATEN TEMANGGUNG

**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH
(DPA) SKPD
TAHUN ANGGARAN 2019**

BELANJA LANGSUNG

NO. DPA SKPD : 106.1060200.07.004.52

ORGANISASI PEMERINTAHAN	: 1.06	Sosial
ORGANISASI	: 1.06.02	Badan Penanggulangan Bencana Daerah
UNIT ORGANISASI	: 1.06.02.00	Badan Penanggulangan Bencana Daerah
PROGRAM	: 07	Program rehabilitasi dan rekonstruksi pasca bencana
KEGIATAN	: 004	Pelatihan Kajian Kebutuhan Pasca Bencana (JITUPASNA)
LOKASI KEGIATAN	: Kabupaten Temanggung	
SUMBER DANA	: DAU	
JUMLAH ANGGARAN	: Rp. 33.057.000,00	
TERBILANG	: Tiga Puluh Tiga Juta Lima Puluh Tujuh Ribu Rupiah	

PENGGUNA ANGGARAN/
KELAS PENGGUNA ANGGARAN

Nama	: WALNGADI, S.Sos.
NIP	: 196302051993031005
Jabatan	: Plt. Kepala Badan Penanggulangan Bencana Daerah



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

NOMOR DPA SKPD
106.1060200.07.004.52

Formulir
DPA SKPD 2.2.1

**PEMERINTAH KABUPATEN TEMANGGUNG
TAHUN ANGGARAN 2019**

Kecamatan	: 106	Sosial
Instansi Pemerintah		
Organisasi	: 1.06.02	Badan Penanggulangan Bencana Daerah
Unit Organisasi	: 1.06.02.00	Badan Penanggulangan Bencana Daerah
Sub Unit	: 03	Mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik dan pelayanan publik yang berkualitas
Program	: 03.01	Terwujudnya tata kelola pemerintahan yang baik dan pelayanan publik yang berkualitas berbasis Teknologi Informasi
Sub Program	: 03.01.005	Meningkatnya kapasitas kelembagaan penanggulangan bencana
Program	: 106.07	Program rehabilitasi dan rekonstruksi pasca bencana
Kegiatan	: 106.07.004	Pelatihan Kajian Kebutuhan Pasca Bencana (JTUPASNA)

Waktu Pelaksanaan : 12 Bulan
Lokasi Kegiatan : Kabupaten Temanggung
Sumber Dana : DAU

Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung

Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Program	Persentase tertanganinya pemulihan kerusakan fisik akibat bencana pada pasca bencana	100 %
Program	Persentase tertanganinya korban bencana pada pasca bencana	100 %
Program	Jumlah Dana	33.057.000,00
Program	Terlatihnya aparatur agar mempunyai kemampuan bidang pengkajian kerusakan dan kebutuhan pasca bencana	50 Orang
Program	Persentase tertanganinya pemulihan kerusakan fisik akibat bencana pada pasca bencana	100 %
Program	Persentase tertanganinya korban bencana pada pasca bencana	100 %

Sasaran Kegiatan : Baru
Sasaran Sasaran Kegiatan : Badan Penanggulangan Bencana Daerah

**Rincian Anggaran Belanja Langsung
menurut Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Uraian	Volume	Satuan	Harga Satuan	Jumlah
2	3	4	5	6
BELANJA LANGSUNG				33.057.000,00
BELANJA PERAWAI				4.600.000,00
Honorarium PNS				4.600.000,00
Honorarium Tenaga Ahli/Instruktur/Narasumber				4.600.000,00
1. Honorarium Tenaga Ahli/Instruktur/ Narasumber Kegiatan Pembinaan, Diklat, BinteK, Sosialisasi, Seminar, Loka Karya, Work Shop, dan Sarasehan Plafon Dana RP 0 - 15 juta Pejabat Tingkat Provinsi/Pejabat dari luar kabupaten				600.000,00
1. Eselon III yang disetarakan	1,00	0 x 1	600.000,00	600.000,00
2. Honorarium Tenaga Ahli/Instruktur/ Narasumber Kegiatan Pembinaan, Diklat, BinteK, Sosialisasi, Seminar, Loka Karya, Work Shop, dan Sarasehan Plafon Dana RP 0 - 15 juta Tenaga Ahli / Akademik				4.000.000,00
1. Strata II (S-1) - 2 orang	4,00	0 x 1	1.000.000,00	4.000.000,00
BELANJA BARANG DAN JASA				28.457.000,00
Belanja Bahan Pakai Habis				6.740.000,00
Belanja Alat Tulis Kantor				2.290.000,00
1. Kertas Kertas HVS				400.000,00
1. Kertas HVS Putih 70 gram isi 500 lembar	6,00	rim	50.000,00	400.000,00
2. Buku Buku Folio Garis				40.000,00
1. Buku Folio Garis Isi 100 lembar	2,00	buah	20.000,00	40.000,00
3. Buku Buku lainnya				21.200,00
1. Buku Kwitansi isi 100 lembar	4,00	buah	5.300,00	21.200,00
4. Amplop Amplop				84.400,00
1. Amplop Panjang (kabinet)	2,00	pak	20.000,00	40.000,00
2. Amplop Kecil (kartu nama)	4,00	pak	11.100,00	44.400,00
5. Ballpoint dan Isi Ballpoint Ballpoint				250.000,00
1. Ballpoint Sedang	50,00	buah	5.000,00	250.000,00
6. Staples dan Isi Staples Isi Staples				4.200,00
1. Isi Staples Kecil	2,00	buah	2.100,00	4.200,00
7. Pensil, Spidol dan Stabilo Spidol				152.600,00
1. Spidol Kecil 6 Warna	6,00	set	12.600,00	75.600,00
2. Spidol Permanen	11,00	buah	7.000,00	77.000,00
8. Snalhacter, Stopmap, dan Computer Brinder Stopmap				892.000,00
1. Stopmap Plastik	20,00	buah	6.500,00	130.000,00
2. Stopmap Kertas	20,00	buah	600,00	12.000,00
3. Stopmap logo SK jadi - Tas Map	50,00	buah	15.000,00	750.000,00

Kode	Uraian	Volume	Satuan	Harga Satuan	Jumlah
1	2	3	4	5	6
	1. Clips 1/4	5,00	buah	4.200,00	21.000,00
	13. Sekat/Pembatas, Folder, File Box, Ordner, dan Kardus Ordner				150.000,00
	1. Ordner Folio	10,00	buah	15.000,00	150.000,00
1.01.06	Belanja Bahan Bakar Minyak/Gas				4.450.000,00
	1. Bahan Bakar Minyak/Gas Bahan Bakar Minyak/Gas				4.450.000,00
	1. Premium	93,75	liter	8.000,00	750.000,00
	2. Premium - Transport praktek lapangan	462,50	liter	8.000,00	3.700.000,00
1.02	Belanja Bahan/Material				500.000,00
1.02.13	Belanja Dekorasi/Publikasi				500.000,00
	1. Belanja Dekorasi Spanduk, Banner dan Lainnya				500.000,00
	1. Spanduk	2,00	unit	250.000,00	500.000,00
1.03	Belanja Jasa Kantor				50.000,00
1.03.08	Belanja Jasa Kebersihan				50.000,00
	1. Jasa Kebersihan Jasa Kebersihan				50.000,00
	1. Laundry	2,00	paket	25.000,00	50.000,00
1.04	Belanja Cetak dan Penggandaan				2.035.000,00
1.04.01	Belanja Cetak				1.165.000,00
	1. Belanja Cetak Kwitansi/Tanda Duku/Laporan/Slip				290.000,00
	1. Piagam	50,00	lembar	5.800,00	290.000,00
	2. Belanja Cetak Cetak Lainnya				875.000,00
	1. Kartu Nama	50,00	das	7.500,00	375.000,00
	2. Buku Kerja - block note	50,00	buah	10.000,00	500.000,00
1.04.02	Belanja Penggandaan				630.000,00
	1. Photo Copy Photo Copy				630.000,00
	1. Photo Copy Folio	2.100,00	lembar	300,00	630.000,00
1.04.03	Belanja Dokumentasi				240.000,00
	1. Cetak Foto Cetak Foto				140.000,00
	1. Cetak Foto Digital ukuran 4 R	100,00	lembar	1.400,00	140.000,00
	2. Cetak Foto Kelengkapan Dokumentasi				100.000,00
	1. Album foto	1,00	unit	100.000,00	100.000,00
1.04.04	Belanja Sewa Rumah/Gedung/Gudang/Parkir				2.400.000,00
1.04.05	Belanja Sewa Gedung/ Kantor/Tempat				2.400.000,00
	1. Sewa Gedung/Kantor/Tempat Sewa Tempat/Gudang/ Penyimpanan				2.400.000,00
	2. Sewa Tempat	2,00	kegiatan	1.200.000,00	2.400.000,00
1.04.06	Belanja Makanan dan Minuman				2.832.000,00
1.04.07	Belanja Makanan dan Minuman Rapat				240.000,00
	1. Makanan dan Minuman Rapat Penyelenggaraan Rapat/ Penataran/ Kursus				240.000,00
	1. Jamuan Minum dan Makanan Kecil	10,00	orang	6.000,00	60.000,00
	2. Jamuan Makan Perorangan	10,00	orang	18.000,00	180.000,00
1.04.08	Belanja Makanan dan Minuman Kegiatan				2.592.000,00
	1. Makanan dan Minuman Kegiatan Makanan dan Minuman Kegiatan				2.592.000,00
	1. Jamuan Makan Perorangan - 65 orang 2 hari 4 kali	108,00	orang	18.000,00	1.944.000,00
	2. Jamuan Minum dan Makanan Kecil - 65 orang 2 hari 4 kali	108,00	orang	6.000,00	648.000,00
1.04.09	Belanja Pakaian Khusus dan Hari-Hari Tertentu				8.100.000,00
1.04.10	Belanja Pakaian Olahraga				8.100.000,00
	1. Pakaian Olah Raga Pakaian Olah Raga dan Kelengkapannya				8.100.000,00
	1. Topi	60,00	buah	50.000,00	3.000.000,00
	2. Kaus Olahraga	60,00	buah	85.000,00	5.100.000,00
1.04.11	Belanja Perjalanan Dinas				800.000,00
1.04.12	Belanja Sewa Penginapan Hotel				800.000,00
	1. Polikona Pulau Jawa				800.000,00
	1. Jawa Tengah - Narasumber	2,00	orang x hari	400.000,00	800.000,00
1.04.13	Belanja Kursus, Pelatihan, Sosialisasi dan Bimbingan Teknis				5.000.000,00
1.04.14	Belanja Uang Saku Peserta				5.000.000,00
	1. Uang Saku Peserta Uang Saku Peserta				5.000.000,00
	1. Penyelenggaraan di dalam daerah	100,00	orang	50.000,00	5.000.000,00

Rencana Belanja Langsung Per Triwulan

Triwulan 1	8.264.400,00
Triwulan 2	8.264.400,00
Triwulan 3	8.264.400,00
Triwulan 4	8.263.800,00
Jumlah	33.057.000,00

TELAH DIVERIFIKASI

Ternanggung, 2 Januari 2019*

Mengesahkan,
Pejabat Pengelola Keuangan Daerah

Harga 31 Desember 2018
PENGUNTAH
Pengguna Anggaran/Barang.



PEMERINTAH KABUPATEN TEMANGGUNG

**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH
(DPA) SKPD
TAHUN ANGGARAN 2019**

BELANJA LANGSUNG

NO. DPA SKPD : 407.1060200.01.066.52

URUSAN PEMERINTAHAN	: 4.07	Pendukung Urusan Perangkat Daerah
ORGANISASI	: 1.06.02	Badan Penanggulangan Bencana Daerah
UNIT ORGANISASI	: 1.06.02.00	Badan Penanggulangan Bencana Daerah
PROGRAM	: 01	Program perencanaan, evaluasi, dan kelitbangan perangkat daerah
KEGIATAN	: 066	Penyusunan dan Pelaporan Dokumen Perencanaan
LOKASI KEGIATAN	: Kabupaten Temanggung	
SUMBER DANA	: DAU	
JUMLAH ANGGARAN	: Rp. 4.852.000,00	
TERBILANG	: Empat Juta Delapan Ratus Lima Puluh Dua Ribu Rupiah	

PENGGUNA ANGGARAN/

RUASA PENGGUNA ANGGARAN

Nama : WALNGADI, S.Sos.

NPWP : 196302051993031005

Jabatan : Plt. Kepala Badan Penanggulangan Bencana Daerah



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

NOMOR DPA SKPD
407.1060200.01.066.52

Formulir
DPA SKPD 2.2.1

**PEMERINTAH KABUPATEN TEMANGGUNG
TAHUN ANGGARAN 2019**

Unit Pelaksana Pemerintahan	: 407	Pendukung Urusan Perangkat Daerah
Organisasi	: 1.06.02	Badan Penanggulangan Bencana Daerah
Sub Organisasi	: 1.06.02.00	Badan Penanggulangan Bencana Daerah
Unit	: 03	Mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik dan pelayanan publik yang berkualitas
Program	: 03.01	Terwujudnya tata kelola pemerintahan yang baik dan pelayanan publik yang berkualitas berbasis Teknologi Informasi
Sub Program	: 03.01.001	Meningkatnya kualitas manajemen pemerintahan
Program	: 407.01	Program perencanaan, evaluasi, dan kelibangn perangkat daerah
Kegiatan	: 407.01.066	Penyusunan dan Pelaporan Dokumen Perencanaan
ASB	: 009	PENYUSUNAN DOKUMEN PERENCANAAN DAN PENGANGGARAN SKPD

Waktu Pelaksanaan : 12 Bulan
Lokasi Kegiatan : Kabupaten Temanggung
Sumber Dana : DAU

Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung

Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Program	Persentase penyelesaian dokumen perencanaan, evaluasi, data pokok, dan pelaporan perangkat daerah.	100 %
Sub Program	Jumlah Dana	4.852.000,00
Program	ASB 009 - Jumlah Kegiatan	75
Program	Tersedianya dokumen perencanaan Renja RKA, DPA, LKJ IP, LPPD, LKPI, dll	26 dokumen
Program	Persentase penyelesaian dokumen perencanaan, evaluasi, data pokok, dan pelaporan perangkat daerah.	100 %

Unit Kegiatan : Baru
Sasaran Sasaran Kegiatan : Badan Penanggulangan Bencana Daerah

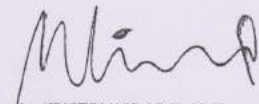
**Rincian Anggaran Belanja Langsung
menurut Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Uraian	Volume	Satuan	Harga Satuan	Jumlah
2	3	4	5	6
BELANJA LANGSUNG				4.852.000,00
BELANJA BARANG DAN JASA				4.852.000,00
Belanja Bahan Pakai Habis				3.036.000,00
Belanja Alat Tulis Kantor				3.036.000,00
1. Kertas HVS				1.430.200,00
1. Kertas HVS Folic 70 gram isi 500 lembar	20,00	rim	50.000,00	1.000.000,00
2. Kertas HVS F4 warna 70 gram	6,00	rim	71.700,00	430.200,00
2. Isi Staples				10.500,00
1. Isi Staples Kecil	5,00	buah	2.100,00	10.500,00
3. Snalhacter				200.000,00
1. Snalhacter Kertas	20,00	buah	1.300,00	26.000,00
2. Snalhacter Plastik	20,00	buah	8.700,00	174.000,00
4. Stopmap				196.500,00
1. Stopmap Kertas	25,00	buah	900,00	22.500,00
2. Stopmap Plastik	20,00	buah	8.700,00	174.000,00
5. Tinta				812.800,00
1. Tinta Printer Catridge 810	2,00	buah	246.800,00	493.600,00
2. Tinta Printer (refill)	8,00	botol	39.900,00	319.200,00
6. Binder/Penjepit				74.000,00
1. Binder C 111	10,00	dos	7.400,00	74.000,00
7. Ordner				312.000,00
1. Ordner Folia	15,00	buah	20.800,00	312.000,00
Belanja Cetak dan Penggandaan				1.816.000,00
Belanja Cetak				250.000,00
1. Jilid Buku				250.000,00
1. Jilid Buku Soft Cover	10,00	buku	25.000,00	250.000,00
Belanja Penggandaan				1.566.000,00
1. Photo Copy				1.566.000,00
1. Photo Copy Folia	5.220,00	lembar	300,00	1.566.000,00

Rencana Belanja Langsung Per Triwulan

Triwulan 1	1.212.900,00
Triwulan 2	1.212.900,00

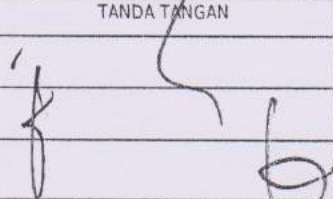
Temanggung, 2 Januari 2019*
Mengesahkan,
Pejabat Pengelola Keuangan Daerah


Ir. KRISTRI WIDODO, M.Si
NIP. 19661211 199493 1 005

Temanggung, 31 Desember 2018
Pengguna Anggaran/Barang,

Wah Nugroho, S.Sos.
NIP. 196502051993031005

TIM ANGGARAN PEMERINTAH DAERAH

NAMA	NIP	JABATAN	TANDA TANGAN
WIPITO SUSILO, SH., M.Si	19670427 198703 1 001	Sekretaris BAPPEDA	
AGUS SUJARWO, AP	19750805 199311 1 001	Kepala Bagian Pembangunan Setda	
WINARNO, SE., MM	19731020 199903 1 005	Kepala Bidang Penganggaran dan Perbendaharaan BPPKAD	

BELANJA LANGSUNG

NO. BPA SKPD 1407.106018A.01.073.03